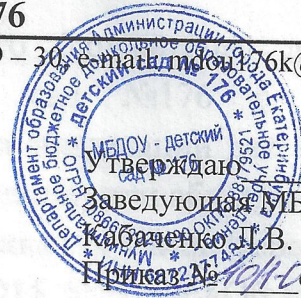


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 176

620082, г. Екатеринбург, ул. Трубачева, 37, тел.297 – 69 – 30, e-mail: mbo176k@yandex.ru

Принято на заседании
педагогического совета.

Протокол № 44 от 11.04.2017



Утверждаю
Заведующая МБДОУ №176
Кобаченко И.В.
Присказ № 104-0 от 11.04.2017

**Положение о реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации детей-инвалидов (ИПРА)
по психолого-педагогической реабилитации или
абилитации в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении – детский сад №176**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №176 о реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации детей-инвалидов (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 31.07.2015 № 528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», от 15.10.2015 № 723 «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы».

1.2. Данное Положение также предусматривает Письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 07.04.2017 № 02-01-81/2875 «О представлении отчетов о деятельности по реализации ИПРА» (далее – Письмо Министерства).

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок реализации ИПРА

2.1. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области направляет выписку из ИПРА ребенка-инвалида (далее – Выписка) в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент образования).

2.2. Выписка поступает в Управление образования района специалистам, курирующим реализацию ИПРА детей-инвалидов (далее – специалист), которые в свою очередь организуют выдачу в образовательные организации Выписок из ИПРА и сдачу отчетов о реализации ИПРА.

2.3. Специалист оповещает администрацию МБДОУ №176, где обучается ребенок-инвалид, о необходимости получения Выписки из ИПРА ребенка-инвалида и организации работы по реализации необходимых мероприятий.

2.4. Администрация МБДОУ №176 в 3-дневный срок с даты получения её в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий организует работу по разработке перечня мероприятий с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- в случае полного или частичного отказа родителей (законных представителей) от реализации ИПРА они пишут письменное заявление (форма 1);
- в случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида до достижения возраста 18 лет, индивидуальный образовательный маршрут разрабатывается на весь период обучения в МБДОУ №176 и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА;
- если ребенок, ИПРА которого направлена в образовательную организацию, отчислен из ОО, необходимо в течение 5 рабочих дней вернуть Выписку в Департамент образования с пометкой (указать организацию, в которую ребенок перешел, выбыл по окончании обучения в ДОО);
- в остальных случаях образовательная организация берет заявление родителей (законных представителей) на реализацию ИПРА (форма № 1) и, получив согласие на обработку персональных данных (форма № 2), обязана ее реализовать в указанные в ИПРА сроки;
- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;
- выписка из ИПРА, как и согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида, а копия используется в работе.

2.5. Отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передается специалистам Управления образования района в соответствии с графиком до 20 числа каждого месяца.

ЗАЯВЛЕНИЕ (СОГЛАСИЕ/ОТКАЗ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИПРА РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА

1. Я, _____,

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, номер, когда и кем выдан)

адрес регистрации _____

являясь _____ (уполномоченным) _____ представителем

_____ (ФИО ребенка-инвалида, дата рождения)

Даю свое согласие на реализацию мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

2. Отказываюсь от того или

иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида:

_____ (наименование мероприятия)

3. Полностью отказываюсь от реализации ИПРА ребенка-инвалида.

Дата: _____

Подпись _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, номер, когда и кем выдан)

адрес регистрации _____,
являясь законным (уполномоченным) представителем

(ФИО ребенка)

Даю свое согласие на обработку в _____
(субъект обработки)

Его персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия; имя; отчество; пол; дата рождения; тип документа; удостоверяющего личность; гражданство; адрес регистрации (жительства), страховой номер индивидуального лицевого счета и др. Данные, необходимые при разработке, реализации и подготовке отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях разработки, реализации и подготовки отчета о выполнении мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации, предусмотренных ИПРА, а также на хранение указанных данных на электронных носителях и (или) на бумажных носителях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка-инвалида, которые необходимы для достижения указанных выше целей (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (а), что _____
(субъект обработки)

Гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка)

Принято, проинформовано
5.11.2016

Маслова И.В.
Каталонка И.И.



Формат 100

ОБЪЕКТЫ КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ

Историческое здание, расположенное по адресу: г. Екатеринбург, ул. Ленина, д. 100. Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Владельцем здания является ООО "Историческое наследие".

Здание имеет статус объекта культурного наследия.

Здание имеет площадь 100 кв. м.

Здание находится в собственности ООО "Историческое наследие".

Историческое наследие

Историческое наследие

